



Исполнительный совет

100-я сессия

Ровинь, Хорватия, 27-29 мая 2015 года

Пункт 5 а) предварительной повестки дня

CE/100/5(a) Add.1

Мадрид, 21 апреля 2015 года

Язык оригинала: английский

Доклад Генерального секретаря

Часть II: Административные и уставные вопросы

в) Финансовое положение Организации

Добавление 1: Доклад о проделанной работе по внедрению МСУГС

I. Введение

1. Настоящий документ содержит обновленную информацию для Комитета по программе и бюджету (КПБ) и Исполнительного совета (ИС) о проделанной работе в области внедрения в ЮНВТО Международных стандартов учета в государственном секторе (МСУГС) и является продолжением докладов, представленных в 2007 г. (CBF/48/2), 2009 г. (CBF/50/1), 2010 г. (CE/88/5a), 2011 г. (CE/90/5a) Add.1), 2012 г. (CE/93/5b) Add.1), 2013 г. (CE/95/3 II) a) Add.1) и 2014 г. (CE/98/3(II)(b) Add.1 и CE/99/5(c)).

2. В 2005 году Комитет высокого уровня ООН по вопросам управления (HLCM) принял решение, согласно которому все организации системы Организации Объединенных Наций (ООН) принимают МСУГС для целей финансовой отчетности (CEB/2005/HCLM/R.24).

3. В 2006 году Исполнительный совет (ИС) и Генеральная ассамблея (ГА) ЮНВТО утвердили принятие МСУГС (CE/81/DEC). ИС в своем решении CE/DEC/7 (LXXXV) одобрил поэтапное введение этих стандартов в течение 2010-2011 годов, дал согласие на использование резерва на замещение основных средств для финансирования внедрения этих новых стандартов и далее указал ЮНВТО на необходимость принятия мер, направленных на обеспечение их внедрения в возможно кратчайшие сроки. В докладе, представленном в 2010 году Бюджетно-финансовому комитету (БФК)/ИС (CE/88/5a) и одобренном ИС в его решении CE/DEC/88, ЮНВТО наметила стратегию, структуру, план работы, основные сферы воздействия и пересмотренный план, которые должны привести к обеспечению соответствия требованиям МСУГС в двухлетие 2013-2014 годов.

4. ЮНВТО, следуя указанным в докладе срокам, внедрила МСУГС 1 января 2014 года, подготовила **первые Отчеты о финансовом положении, за год, завершившийся в 2014 году отвечающие требованиям МСУГС, и получила самый положительный отзыв Внешних ревизоров (CE/100/5(b)).**

Просьба отправить на вторичную переработку



Всемирная туристская организация (UNWTO) – специализированное учреждение Организации Объединенных Наций

5. В настоящем докладе сообщается об изменениях в системе ООН, о проделанной ЮНВТО работе со времени последних докладов в 2014 году (CE/98/3(II)(b) Add.1 и CE/99/5(c)), (CE/95/3 II) a) Add.1), отражается в общих чертах проделанная в 2015 году работа по внедрению МСУГС и содержится приложение об этапах развития и модулях новой системы ИТ (Athena).

II. ЮНВТО и Целевая группа ООН по стандартам учета

6. Целевая группа ООН по стандартам учета (UNTFAS), находящаяся в подчинении Сети по финансовым и бюджетным вопросам (UNFBN) Совета административных руководителей (СЕВ), играет важную роль в поддержке проектов МСУГС в организациях системы ООН. UNTFAS определила для себя следующие стратегические направления и виды деятельности: а) оказание содействия и налаживание взаимодействия, б) мониторинг работы Совета МСУГС, в) согласование различий в методах учета, и д) разработка рекомендаций и поддержка. В последнее время основной акцент в работе Группы делается на: а) общесистемное сотрудничество в целях решения неурегулированных и возникающих общих для всех технических вопросов, б) последствия и вызовы для обеспечения неуклонного соблюдения МСУГС, и, в) проведение мер в связи с изменениями, вводимыми Советом по МСУГС. Цель UNTFAS, активным членом которой является ЮНВТО, состоит в обеспечении соответствия организаций системы ООН требованиям МСУГС при единообразных интерпретации и применении МСУГС всеми организациями системы ООН.

7. На 31 декабря 2013 года 21 из 24 организаций системы ООН внедрили МСУГС, а три организации (ООН, ФАО и ЮНВТО) наметили впервые сделать это в 2014 году. На момент написания настоящего доклада ЮНВТО успешно завершила внедрение МСУГС, и теперь ООН и ФАО находятся на пути применения МСУГС.

8. Внедрение МСУГС потребовало огромных усилий по внесению необходимых изменений в политику, процедуры и системы, что повлекло за собой значительные инвестиции с точки зрения времени и ресурсов для всех организаций системы ООН независимо от их размера. Так как ЮНВТО является самым малым учреждением системы ООН, она установила реалистическую дату перехода на МСУГС - 1 января 2014 года. При этом были учтены ресурсные ограничения и признание руководством необходимости для ЮНВТО обновить свою систему ИТ, системы административно-финансового учета и внутреннего контроля в качестве важного необходимого условия для внедрения МСУГС.

9. Внедрение МСУГС представляет собой инициативу, направленную на проведение в ЮНВТО и ООН масштабной реформы, которая обеспечит представление достоверных финансовых отчетов, подготовленных на основе международно-признанных стандартов. Однако, необходимо продолжать работу, чтобы максимизировать ожидаемые после внедрения МСУГС преимущества в сфере управления, оперативного и финансового менеджмента и обеспечения сопоставимости с другими организациями системы ООН. ЮНВТО приложит максимум усилий для обеспечения реализации в ЮНВТО всех преимуществ МСУГС.

III. Проект ЮНВТО по внедрению МСУГС

10. Проект ЮНВТО по внедрению МСУГС разбит на три отдельных этапа: предшествующий, основной и последующий (CE/88/5 а)).

11. Предшествующий этап проекта (2009 – 2010 гг.) состоял во внедрении в ЮНВТО новой финансовой модели, вводящий раздел функций финансовой администрации.

12. Основной этап проекта (2011-2014) охватывает подготовительную работу, требуемую для представления соответствующих требованиям МСУГС финансовых ведомостей, и заключается в подготовке учетной политики и процедур, правил и положений, ИТ-систем, а также в проведении мероприятий по обучению и повышению информированности сотрудников, равно как подготовку конкретных финансовых ведомостей.

13. С завершением подготовки первых отвечающих МСУГС финансовых ведомостей ЮНВТО приступила к осуществлению ряда мероприятий после внедрения стандартов, направленных на закрепление соблюдения требований МСУГС и реализацию ее преимуществ. Этот этап включает также усиление системы ИТ и проведение анализа имеющихся резервов во внутренних системах контроля. Эти виды деятельности будут проводиться в последующий период (с 2014 года и далее), как описано ниже.

A. Прогресс, достигнутый в 2014 году – 1-й квартал 2015 года (основной этап)

1. Политика и практика учета

14. Учет. На основе Методического руководства по МСУГС (МРО) и Бухгалтерского справочника ЮНВТО по МСУГС ЮНВТО в течение всего 2014 года периодически проводила контроль над бухгалтерским учетом в, информировала о вытекающих из этого замечаниях по порядку ведения учета.

15. Практика. На основе Справочника ЮНВТО по связанным с МСУГС процедурам в течение 2014 года в некоторые процедуры внесены необходимые изменения и ясность, включая полный пересмотр издательских процедур, и разработку и введение плана действий UNWTO-RSOAP с целью приведения RSOAP (Региональное бюро ЮНВТО по технической поддержке в Азии и Тихоокеанском регионе) в соответствие с требованиями МСУГС.

16. Актуарная проверка материальных прав сотрудников после прекращения службы. В соответствии с требованиями МСУГС, ЮНВТО в пересмотренном Отчете о финансовом положении от 1 января 2014 года впервые признала в полном объеме обязательства, связанные с обеспечением материальных прав сотрудников после прекращения службы. Следует отметить, что признание этих обязательств согласно МСУГС не ставится в зависимость от наличия ресурсов в бюджете. Тем не менее, в интересах рационального управления финансами Организация должна подготовить план, обеспечивающий такое финансирование в будущем. Расчет таких обязательств ведется группой профессиональных актуариев. Самая последняя актуарная проверка проводилась в ЮНВТО 31 декабря 2014 года. В финансовом отчете Генерального секретаря (CE/100/5 (b)) имеется информация о росте и финансировании этих обязательств.

17. Актуарная проверка материальных прав сотрудников должна проводиться внешними ревизорами периодически, чтобы эта работа оставалась частью последующего этапа МСУГС

18. Пересмотренный Отчет о финансовом положении ЮНВТО по состоянию на 1 января 2014 года, отвечающий требованиям МСУГС (CE/99/5(c)), утвержденный решением CE/DEC/12(XCIX)). Одним из важнейших видов деятельности в рамках рабочего плана МСУГС (CE/88/5(a)) являлось вычисление, определение и документирование пересмотренного отчета о финансовом положении ЮНВТО, включая произведенные 1 января 2014 года изменения, внесенные в связи с

введением МСУГС. Эта подготовительная работа включала внутренний анализ счетов Themis для получения пересчитанного отчета о финансовом положении в соответствии с требованиями МСУГС на 1 января 2014 года. В мае 2014 года Внешние ревизоры (ВР) ЮНВТО (Германия, Индия и Испания) провели ревизию и подтвердили, что начальный баланс на 1 января 2014 года соответствует требованиям МСУГС (A/RES/627(XX)).

19. Пересмотренный в соответствии с МСУГС Отчет о финансовом положении ЮНВТО, отвечавший требованиям МСУГС по состоянию на 1 января 2014 года, **получил весьма положительный отзыв Внешних ревизоров**, что явствует из «Доклада по проверке пересмотренного Отчета о финансовом положении Всемирной туристской организации (ЮНВТО) по состоянию на 1 января 2014 года», пункт 7 которого гласит: «По нашему мнению, пересмотренный отчет о финансовом положении во всех существенных аспектах достоверно отражает финансовое положение ЮНВТО по состоянию на 1 января 2014 года в соответствии с Международными стандартами учета в государственном секторе».

20. В пункте 6 того же доклада отмечается также работа, проделанная Секретариатом: «В целом Внешние ревизоры находятся под впечатлением от уровня энтузиазма и энергии, с которыми ЮНВТО осуществляет проект по внедрению МСУГС.

21. Промежуточные Отчеты о финансовом положении за период до 30 сентября 2014 года. Секретариат в качестве меры контроля выпустил 30 сентября 2014 года несколько промежуточных Отчетов о финансовом положении, а также замечаний с выводами, которые проверены (A/RES/627(XX)) ВР Организации в декабре 2014 года..

22. **ВР дали положительную оценку** этим отчетам в «Докладе о проверке экспериментальных (промежуточных) Отчетов о Финансовом положении Всемирной туристской организации по состоянию на 30 сентября 2014 год» от 19 декабря 2014 года, пункт 23 которого гласит: «Проверка отчетов о финансовом положении не обнаружила каких-либо существенных пробелов в соблюдении требований МСУГС». Более того, ВР выразили особую признательность за работу, проделанную в осуществлении Секретариатом проекта МСУГС, как отмечается в пункте 2 того же доклада.

23. Финансовый отчет ЮНВТО и прошедшие аудиторскую проверку Отчеты о финансовом положении (ОФП) ЮНВТО за год, завершившийся в 2014 году (CE/100/5 (b)). Эти ФПО были подготовлены согласно Финансовым регламенту и правилам ЮНВТО (FRR) и являются первыми, подготовленными ЮНВТО в рамках МСУГС. Финансовый доклад содержит идеи и анализ Генерального секретаря относительно финансового положения ЮНВТО и решения финансовых вопросов и исполнения бюджета в финансовом 2014 году. Во время подготовки доклада проводился внутренний обзор Отчетов о финансовом положении Themis на предмет соответствия МСУГС по состоянию на 31 декабря 2014 года..

24. В марте 2015 года ЮНВТО представила Внешним ревизорам для ревизии ОФП за 2014 год. **Эти отчеты получили однозначно положительный отзыв** Внешних ревизоров, как отмечается ниже в разделе «Комментарии Внешних ревизоров».

2. Изменения в управлении и другие изменения

25. Финансовый регламент и Финансовые правила. Версии Финансового регламента и Финансовых правил с поправками вступили в силу 1 января 2014 года. ФРФП на английском языке были опубликованы и распространены среди членов в 2013 году. Теперь Секретариат работает над текстами на испанском и французском языках.

26. Новая система ИТ (Athena, ранее известная как ISIS). 1 января 2014 года, после успешного переноса данных, введена в эксплуатацию Athena, действующая на ядре Оракл. Athena включает следующие модули: а) справочные данные, б) бюджет, с) главная бухгалтерская книга финансового учета, d) активы, е) заработная плата, и f) отчеты. Эта новая система позволяет компилировать бюджетные и учетные данные для подготовки финансовых отчетов ЮНВТО в соответствии с МСУГС, а также другие отчеты для финансово-бюджетного управления Организации.

27. Создание Athena и перенос данных в новую систему являются одним из ключевых и весьма дорогостоящих видов деятельности в проекте МСУГС. В течение первых трех кварталов 2014 года Секретариат продолжал работать над модулями отчетов и отладкой, например, в оборот введено свыше 100 докладов и процессов, включая доступ онлайн к бюджетно-финансовой базе руководителей программами Секретариата..

28. Совершенствование системы Athena является одним из главных итогов осуществления последующего этапа внедрения МСУГС, как это описано ниже.

29. Обучение и подготовка. В течение 2014 года продолжалась работа над разработкой и распространением материалов для учебных курсов по МСУГС и ИТ. Секретариат провел более 20 учебных курсов для сотрудников в целях повышения их информированности и технических знаний.

30. Секретариат запланировал провести информационный семинар по МСУГС для делегатов, воспользовавшись их присутствием на 100-й сессии ИС ЮНВТО

31. Стратегия в области коммуникаций. ЮНВТО продолжает проводить свою стратегию внешних коммуникаций, заключающуюся в регулярной подготовке докладов о ходе внедрения МСУГС для руководящих органов, представлении отчетов UNTFAS и КВВУ ООН, привлекая также ИС к решению связанных с МСУГС вопросов. Для обеспечения внутренних коммуникаций Секретариат в течение 2014 года вел сайт на интранет, посвященный МСУГС, и предпринял другие шаги, направленные на повышение информированности. Такая коммуникационная деятельность будет продолжаться в период, который наступит после этапа полного внедрения.

3. **Завершение основного этапа внедрения МСУГС**

32. Все результаты и все мероприятия, входящие в основной этап выполнения рабочего плана по МСУГС (CE/88/5(a)) нацелены на приведение Отчетов о финансовом положении ЮНВТО в соответствие с требованиями МСУГС. Подготовив, направив и проведя ревизию ОФП ЮНВТО за 2014 год, ЮНВТО успешно завершила теперь внедрение МСУГС.

33. Поэтому основной этап выполнения рабочего плана по внедрению МСУГС можно считать успешно завершенным.

В. **Комментарии Внешних ревизоров**

34. Во время проведения марта 2015 года внешними ревизорами проверки Финансовых отчетов Организации за 2014 Секретариат представил ВР (Германия, Индия и Испания) Финансовый доклад и Финансовые отчеты за год, завершившийся в 2014 году (CE/100/5 (b)) со всеми документами и информацией, касающейся проекта МСУГС.

35. В своем «Докладе по проверке Отчетов о финансовом положении Всемирной туристской организации (ЮНВТО) за год, завершившийся 31 декабря 2014 года» от 27 марта 2015 года (содержащемся в CE/100/5(b)), ВР в частности отметили, что:

Пункт 2: «В целом, на Внешних ревизоров произвело впечатление то, с каким энтузиазмом и энергией ЮНВТО приступила к осуществлению проекта МСУГС, даже несмотря на ограниченное количество сотрудников в группе по внедрению МСУГС. ...»

.Пункт3: «На основании проведенной проверки Внешние ревизоры считают, что Финансовые отчеты достоверно отражают во всех существенных аспектах финансовое положение на 31 декабря 2014 года, что они были подготовлены в соответствии с установленной учетной политикой ЮНВТО, и что операции осуществлялись в соответствии с Финансовым регламентом и Финансовыми правилами...».

Пункт 4 «Финансовая отчетность, предоставленная Организацией, отвечает структурным требованиям МСУГС»

Пункт 32. «проведенная Внешними ревизорами проверка не вскрыла недостатков или ошибок, имеющих существенное значение для точности, полноты и правильности финансовых отчетов в целом.... этой основе Внешние ревизоры представили заключение относительно финансовых отчетов ЮНВТО за 2014 год без каких-либо оговорок.»

Рекомендации Внешних ревизоров о внесении поправок, исправлений, совершенствовании процедур или представлении более подробной информации в Финансовых отчетах включены в соответствующие части этого доклада.

Пункт 33.Усилия ЮНВТО по переходу на признанную на международном уровне систему бухгалтерского учета обеспечат государствам-членам и руководству более качественную финансовую информацию, которая будет использоваться для целей управления повседневной работой Организации. Преимущества, которые сегодня можно получить благодаря использованию МСУГС, должны быть направлены на обеспечение того, чтобы предпринимаемые усилия способствовали более действенному и эффективному использованию ресурсов в результате улучшения качества управленческой информации»

36. В течение всего 2014 год Секретариат тесно сотрудничал с ВР, в частности, в плане проверки баланса на начало года и промежуточных Отчетов о финансовом положении финансовых за период вплоть до 30 сентября 2014 года, для обеспечения того, чтобы возникающие проблемы можно было урегулировать до закрытия счетов 31 декабря 2014 года и проведения проверки Внешними ревизорами

С. Проект ЮНВТО МСУГС глазами ОИГ

37. В 2014 году Объединенная инспекционная группа (ОИГ) провела инспекцию по вопросам менеджмента и управления в ЮНВТО. Следует отметить, что особое признание вызвала у ОИГ работа группы ЮНВТО по проекту МСУГС, сделанная ею в связи с внедрением МСУГС в ЮНВТО. В своем докладе «Обзор системы управления и административной деятельности во Всемирной туристской организации (ЮНВТО), 2009 год»(JIU/REP/2014/5)” они отметили

Пункт 82: «...человеческие и финансовые ресурсы **были столь малыми, что это создавало серьезную угрозу** возможности достижения успеха (...) Секретариат подчеркивает свою прозрачность в отношениях с государствами-членами, которые, всегда уведомляются через посредство докладов о достигнутом прогрессе в области внедрения МСУГС о возможных выявленных проблемах, сопряженных с риском...»

Пункт 83. «...нехватка финансовых и людских ресурсов сдерживала эффективную реализацию этого процесса. **До 2010 года только одна сотрудница персонала категории специалистов отвечала за бухгалтерский учет и МСУГС, помимо выполнения других задач; она оставалась единственным сотрудником категории специалистов, которая, имея пост Р3, руководила группой по внедрению МСУГС, состоявшей из нее самой и постепенно пополнившейся еще тремя внештатными сотрудниками, нанятыми на работу в качестве специалистов по бухгалтерскому учету.** По мнению инспектора, группа такого малого размера и такой категории специалистов была явно недостаточной, учитывая предъявлявшиеся квалификационные требования и обязанности, возложенные на нее и ее руководителя (...)Для реализации проекта был использован доклад ОИГ по МСУГС и, в частности, руководство и рабочие документы, предоставленные Целевой группой Организации Объединенных Наций по стандартам бухгалтерского учета (UNTFAS)...»

Пункт 85: «Инспектор (...) положительно оценивает представление отчетов руководящим органам ЮНВТО, отмечая в то же время, что их политическая поддержка не сопровождалась уровнем укомплектования персоналом и финансирования, соразмерным объему и сложности предъявляемых требований; следовательно, в отсутствие анализа и смягчения риска, полностью приверженная своему делу, но слишком маленькая группа по внедрению МСУГС была явно перегружена, что создавало серьезные риски для успешного, эффективного и своевременного перехода на МСУГС. Инспектор считает, что эти риски пока что не материализовались благодаря исключительной преданности и профессиональным качествам секретариата на всех уровнях; он подчеркивает, что рассчитывать на чудеса ни в одном проекте нельзя. Однако, до настоящего времени, непосредственная поддержка и контроль осуществления проекта со стороны руководства обеспечивали быстрое решение проблем...»

Пункт 88: «Не предвещая выводы внешних ревизоров в 2015 году и принимая во внимание ограничения в области финансовых и людских ресурсов, введенные в отношении проекта МСУГС, а также ограниченный период времени, обусловленный объявлением о введении МСУГС с 2014 года (...)Инспектор **выражает сожаление в связи с тем, что такая масштабная программа не была своевременно учтена во время последнего пересмотра типовых описаний должностей в марте и мае 2011 года¹** потому, что он поддерживает принцип «критерии [...] всех должностей должны определяться в зависимости от работы программы.»²

IV. Этап после внедрения МСУГС

38. Теперь, после успешного завершения внедрения МСУГС и получения высокой оценки за 2014 год, главной задачей является продолжение тенденции, распространив требования МСУГС внутри всей Организации. Чтобы соответствовать этим более жестким условиям и для успешного функционирования системы в выполнении своих задач потребуются дополнительные ресурсы, в частности из бюджетно-финансовой сферы.

39. Опыт других организаций ООН подсказывает, что ЮНВТО столкнется с проблемами после завершения внедрения системы в области учета, процедур и изменений в управлении. Кроме того, на этапе после внедрения МСУГС ЮНВТО предстоит решать проблему внедрения

¹ CE/90/5 a)_Add.3, Приложение, пункт 1

² Там же, пункт 16.

функциональных возможностей Athena и разработки сравнительного анализа структуры внутреннего контроля в ЮНВТО.

A. Учет, процедуры и проблема изменений в управлении

40. Исходя из опыта других организаций ООН, внедривших МСУГС до ЮНВТО, главными стоящими перед ними проблемами являются: а) оценка влияния находящихся в развитии стандартов Совета МСУГС и заявления, которые могут повлиять на политику учета; б) требуется непрерывная подготовка и связи с персоналом финансового и нефинансового подразделений; в) меры по выполнению рекомендаций ВР и их выполнение и д) другие вопросы, такие как давно не погашенные задолженности, озабоченность ревизоров меж-организационными балансами, поток информации между бюро на местах и штаб-квартирой, оформление инвентаризации, отслеживание нематериальных активов, отнимающие много времени процессы обесценивания активов, ручной труд по капитализации ведущегося строительства, физический подсчет недвижимости, ручные процессы обработки донорских отчетов и т.д.

41. На этом этапе ЮНВТО предстоит решать указанные выше проблемы, причем она продолжит активное участие в UNTFAS, которая показала себя как очень важный форум, где организации ООН делятся опытом в решении проблем такого рода.

B. Расширение системы Athena

42. Внедрение новых и улучшенных систем ИТ, интегрирующих часть или большинство из административных процессов, преследует целью содействовать не только улучшению финансовой и управленческой отчетности на более долгосрочный период, но и сокращению ручных операций и повышению эффективности процессов, выходит за рамки учета и финансов и затрагивает все операции Организации.

43. В ЮНВТО дальнейшее развитие систем ИТ планировалась как часть мероприятий на этапе завершения внедрения МСУГС непосредственно после вступления в эксплуатацию МСУГС, что отмечалось в документе CE/88/5(a). В 2013 году Генеральный секретарь на основе внутреннего анализа пришел к выводу, что наиболее приемлемым выбором в удовлетворении будущих потребностей ЮНВТО является обращение к системе Athena.

44. Модернизация началась в последнем квартале 2014 года, и займет несколько лет, в зависимости от наличия ресурсов (CE/98/3 (II) (b) Add.1). Расширение намечается производить модуль за модулем, с учетом имеющихся ресурсов и возможностей персонала ЮНВТО. Первыми по так называемому плану Athena II будут установлены следующие модули: а) управление закупками и б) расчеты с поставщиками.

45. На основе методологии CMMI³ разработан рабочий план по каждому модулю. Вводу в действие модуля должны предшествовать следующие этапы: а) запросы, б) функциональный анализ, в) принятие, г) программирование, д) испытание и е) загрузка данных. В 3-м квартале 2014 года Секретариат работал над запросами и функциональным анализом Athena II. Программирование намечено на конец 2015 года.

46. В Приложении I дается наглядное представление о различных модулях и планах.

³ Capability maturity model integration

47. В поддержку изменений в управлении в связи с внедрением Athena II создана группа пользователей из числа сотрудников Секретариата, специализирующихся в разных областях. Данная группа пользователей примет участие на этапах функционального анализа и испытаний определенных субмодулей Athena II. Это принесет также пользу с точки зрения подготовки и коммуникаций.

C. Анализ имеющихся резервов во внутреннем контроле

48. Созданные Системы внутреннего контроля (ICS) имеют задачей обеспечить, чтобы организации достигали своих оперативных целей, имели надежных руководителей финансами и системы отчетности, которые обеспечивают также соблюдение уставов и действующих положений и правил

49. На этапе завершения внедрения проекта МСУГС Секретариат обратился к Всемирному почтовому союзу (ВПС), родственному ООН учреждению, с просьбой провести анализ имеющихся резервов для определения мер, которые могут потребоваться с целью приведения системы внутреннего контроля ЮНВТО в соответствие с международно-признанными стандартами, основанными на стандарте COSO⁴ (самый широко признанный авторитет в мире в области внутреннего контроля)

50. Заключение доклада «UNWTO ICS Gap Analysis – Final Report» от декабря 2014 года гласит:

«Как отмечается в докладе, несмотря на значительные усовершенствования, проведенные в 2009-2010 гг., ЮНВТО пока не имеет полноценной системы внутреннего контроля. Безусловно, применение содержащихся во второй главе настоящего доклада рекомендаций потребует еще больше ресурсов и/или усилий. Но иного выбора нет, если руководство Организации стремится получить международный сертификат, аттестующий наличие и/или эффективность его ICS (...)

Действительно, оптимизация ICS ЮНВТО позволит не только ввести функцию внутренней ревизии, она приведет к изменению во внутренней работе всей Организации. Этот посыл требует четко донести до персонала Секретариата, государств-членов и других заинтересованных сторон во избежание недопонимания, что может оказаться затратным и отсрочить улучшение внутреннего контроля».

51. На основе этого анализа и ввиду значительности ресурсов, требуемых для работы ICS, ее применение откладывается на более поздний период. Это позволит Генеральному секретарю рассмотреть другие возможности ее финансирования до того, как он представит конкретные оперативные цели по ICS.

V. Меры, которые надлежит принять Исполнительному совету

52. Исполнительному совету предлагается:

- a) принять к сведению, что ЮНВТО успешно завершила введение в действие МСУГС и получила высокую оценку ревизоров за Отчеты по финансовому положению за 2014 год;

⁴ Комитет организаций - спонсоров Комиссии Тредуэя (COSO) является некоммерческим учреждением, который дал в 1992 году определение внутреннему контролю и создал структуру для оценки его эффективности. Этот стандарт в его краткой форме известен как "COSO".

- b) принять к сведению, что Внешние ревизоры и ОИГ выразили особо признание за работу, проделанную по проекту МСУГС;
- c) содействовать Генеральному секретарю в продолжении усилий по выполнению этапа после внедрения проекта МСУГС и продолжать докладывать ИС о достигнутом прогрессе;
- d) принять к сведению факты, связанные с проведением анализа имеющихся резервов ICS, и что эффективное внедрение ICS будет возможным только при условии наличия финансовых средств для этой цели.

Приложение I. Модули и планы системы Athena

